



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE GRAPPA"

Via Di Vittorio, 1 – 20060 BUSSERO (MI)

☎ 02-95039350 - 🌐 www.icsbussero.gov.it

✉ miic8bg00b@istruzione.it - miic8bg00b@pec.istruzione.it

MIIC8BG00B - C.F.: 91508200150

Prot.n. 629/C14

Bussero, 11/02/2015

All'albo degli Istituti Statali

A tutti gli interessati

Agli Atti

All'Albo dell'Istituto Comprensivo di Bussero

AVVISO PUBBLICO

**PER AFFIDAMENTO INCARICHI ESPERTI ESTERNI DI MADRE LINGUA INGLESE
PER LO SVOLGIMENTO DEL SUMMER CAMP PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA**

Istituto Comprensivo Monte Grappa di Bussero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275 del 08 marzo 1999;

VISTO il D. I. 1 febbraio 2001, n. 44, in particolare gli articoli 32, 33, 35 e 40, che disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

VISTO il DPR n. 207/10

VISTO il piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2014/2015;

CONSIDERATO che con l'inizio del nuovo anno scolastico 2014/2015 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire i contratti di prestazione d'opera o l'incarico per l'arricchimento dell'offerta formativa

CONSIDERATO che nell'Istituto non operano dipendenti in possesso delle qualifiche richieste

RENDE NOTO CHE

è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative, tramite stipula di contratti di prestazione d'opera o similari da conferire ad esperti esterni, qualora dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, forniti dei titoli necessari e di madre lingua inglese, non si rendano disponibili a svolgere le attività di seguito elencate:

ATTIVITA'	PLESSO	IMPEGNO ORARIO GIORNALIERO	PERIODO INDICATIVO DI REALIZZAZIONE
SUMMER CAMP	SCUOLA PRIMARIA DI BUSSERO	Dalle 7.45 alle 19.15, con pausa pranzo in orario da concordarsi ed a carico dell'ente / organizzazione che si propone	Dal 15 al 27 giugno 2015

PRECISA CHE

1. I Progetti sono attivati solo successivamente all'accertamento delle risorse finanziarie necessarie alla loro realizzazione;
2. le attività sono realizzate con i finanziamenti assegnati all'istituto:
 - con contributo volontario delle famiglie;
3. gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale, attestata mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è presentato il contratto, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione.
4. L'Istituto si riserva, di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio;
Inoltre si riserva la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi, ecc, del progetto e di costituire un numero di gruppi meno numeroso o più numeroso, in relazione alle risorse economiche reperite
5. gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione devono essere autorizzati e la stipula del contratto è subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
6. Il Dirigente Scolastico sottoscrive i contratti con gli esperti esterni. L'entità del compenso e le modalità di pagamento dello stesso sono concordate in seguito.
7. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo. Saranno liquidate solo le ore effettivamente prestate;
Per esigenze organizzative l'avvio del servizio potrebbe essere posticipato senza che l'aggiudicato abbia nulla da pretendere dall'Istituto Comprensivo, in questo caso slitterà automaticamente anche la conclusione del contratto;
8. Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto.
E' facoltà dell'istituto recedere dal contratto nel caso di soppressione del servizio o variazione delle modalità gestionali dello stesso.

Art.1 -Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che dichiarano di :

1. essere madre lingua inglese, con preferenza per cittadini britannici
2. possedere un diploma idoneo ad insegnare nella scuola primaria, con preferenza per chi, oltre al diploma, possiede una laurea quadriennale
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
5. non avere riportato condanne penali rientranti fra quelle previste dagli artt. 600 bis- 600ter 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
6. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
8. essere in possesso di esperienza didattica per le prestazioni richieste;
9. aver prestato in precedenza attività professionale presso scuole e istituti statali

Art. 2 Precisazioni

- a. I Progetti sono attivati solo successivamente all'accertamento delle risorse finanziarie necessarie alla loro realizzazione.
- b. *Le domande di collaborazione con l'Istituto da parte dei professionisti esterni già agli atti della scuola e quelle che dovessero pervenire entro il giorno 20 febbraio 2015 costituiscono gli albi professionali, all'interno dei quali sono individuati i collaboratori esterni.*
- c. Le domande pervenute dopo tale data saranno utilizzate per l'aggiornamento dell'albo professionale relativo agli anni scolastici successivi.
- d. L'Istituto si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi, ecc, del progetto;
- e. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione devono essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, la stipula del contratto è subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- f. La selezione delle domande è effettuata dalla Commissione giudicatrice al quale è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

g. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

Art. 3 Valutazione e aggiudicazione

La valutazione delle offerte avverrà mercoledì **25 febbraio 2015** alle ore 13.00.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata mediante il **critério selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

In caso di parità di punteggio la gara sarà aggiudicata alla associazione – organizzazione che avrà totalizzato un maggior punteggio rispetto al merito economico.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Complessivamente saranno attribuiti 100 punti così ripartiti:

TITOLI CULTURALI

- Titoli di studio/professionali e di formazione specifici -4 punti per ogni titolo, fino ad un massimo di **10 punti** complessivi

TITOLI PROFESSIONALI

- Esperienze di Summer Camp svolte in altre scuole pubbliche -5 punti per ogni attività espletata Fino ad un massimo di **10 punti**
- Continuità con il progetto Summer Camp già svolto nella scuola primaria di Bussero **10 punti**

QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

- Ricchezza e varietà delle attività proposte agli alunni e del materiale didattico che sarà predisposto (con costi inclusi nel preventivo) : attività sportive, teatrali, musicali, artistiche 20 punti
- Realizzazione di uno spettacolo finale, con tematica definita in anticipo ed inserita nella proposta progettuale 10 punti
- Consegna di un prodotto finale alla scuola ed agli alunni: un murales, il libretto delle attività per ogni alunno, ecc. 10 punti
- Presenza di operatori tutti madrelingua con esperienza pregressa in Summer Camp 10 punti

Fino ad un massimo di **50 punti**

ECONOMICITA'

- Offerta economica più vantaggiosa - **20 punti**

Costituiscono titoli preferenziali:

- esperienza pregressa nel settore
- esperienze pregresse nell'Istituto: regolarità, pertinenza, completezza;

L'Istituto scolastico si riserva, comunque la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea alle esigenze e alla disponibilità della scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 3 c. 4 del Ds.I. n.44/2001.

Art. 4 Presentazione delle domande

- La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 febbraio 2015** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta elettronica /PEC (**vedi allegato**).

- Alla domanda dovranno essere inclusi i seguenti documenti:
- Domanda di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio. Dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (vedi art. 1);
- Dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d dei D.Lgs 196/03 , nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la pre-stazione lavorativa richiesta;
- Dichiarazione di accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- Dichiarazione della propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- Dichiarazione di regolarità contributiva e del conto dedicato;
- Dichiarazione in autocertificazione del possesso dei titoli di cui all'art. 1 e curriculum vitae in formato europeo; la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- Offerta economica. in cifre e lettere;
- Progetto dettagliato;
- Nel caso in cui alla selezione partecipi un 'associazione o una cooperativa la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo;
- Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente della PA l' autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera a professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum;
- All'atto dell'affidamento dell' incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela de diritti dei concorrenti e della loro riservatezza
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi,i soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte, le docenti di inglese della scuola primaria di Bussero

Il presente avviso è :

1. affisso all'albo ufficiale della scuola
2. pubblicizzato nella pagina web della scuola
3. trasmesso a tutte le istituzioni scolastiche per la pubblicazione all'albo

Firmato
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Albalisa Azzariti

AI DIRIGENTE SCOLASTICO dell'Istituto Comprensivo di Bussero

OGGETTO: Domanda di partecipazione al Bando per l'individuazione di collaboratori esterni per la realizzazione del Summer Camp a Bussero giugno 2015

Il sottoscritto _____ C.F. _____

nato a _____ (Prov _____) il _____

Residente a _____ via _____ n° _____ C.A.P. _____

Telefono _____ cell. _____ e-mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'inserimento nelle graduatorie degli esperti esterni per la realizzazione del POF di codesto Istituto in qualità di esperto esterno per i seguenti progetti:

1. _____ costo orario lordo _____

2. _____ costo orario lordo _____

3. _____ costo orario lordo _____

TITOLI CULTURALI

- Titoli di studio/professionali e di formazione specifici _____

TITOLI PROFESSIONALI

- Esperienze di carattere didattico svolte _____

PER LA VALUTAZIONE DELLA QUALITA' PROGETTUALE

allega proposta dettagliata.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di godere dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (precisare) _____
ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare) _____
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato
- di dover apporre firma di volta in volta, su apposito registro, per attestare l'effettiva prestazione professionale

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. L.vo n.196/2003.

Allega:

1. Curriculum vitae dell'esperto
2. Dichiarazione dei requisiti dell'esperto/Offerta economica
3. Autocertificazione dei titoli posseduti e dei servizi dichiarati relativi all'esperto
4. Fotocopia Carta d'Identità
5. _____
6. _____

Data _____

Firma _____

Dati contabili :

Cognome: _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente a _____ (____) in via _____
Cap. _____ Tel. Fisso _____ Tel. Cell. _____
C.F. _____ e-mail _____

Titolo progetto / incarico: _____
data di inizio _____ data fine _____ costo orario lordo €. _____, _____

Il sottoscritto,, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara sotto la propria responsabilità

di **essere dipendente da altra Amministrazione Statale:**¹ _____

¹ Specificare quale. In ottemperanza al D. Leg.vo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico. Consegnare ultimo cedolino di stipendio.

di **NON** essere dipendente da altra Amministrazione Statale;

di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura;

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo.

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.

di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Dichiara inoltre che, alla data del _____ sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00

non ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____

che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** a progetto con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, l. 08/08/95, n° 335 .

di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale: _____

Sede legale _____ C.F./P.I. _____

Tel. _____

Modalità di pagamento:

Quietanza diretta; Accredito su c/c postale n° _____

Bonifico Bancario presso: Banca _____

Fil. _____ C/C n° (dodici cifre) _____

Paese ___ Cin Euro ___ Cin IT ___ ABI (5 cifre) _____ CAB (5 cifre) _____

Codice IBAN _____

Il sottoscritto si impegna a non variare in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato.

Data, _____

Firma _____

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELLA DITTA

**MODULO TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010**

**AL Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Monte Grappa di Bussero**

Oggetto: Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 art.3 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

Rappresentante legale della ditta _____

con sede legale in _____

C.F. _____ Partita IVA _____

Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti tra la scrivente ditta e codesta Istituzione Scolastica, previsti dall'art.3, comma 7, Legge 136/2010 e consapevole della decadenza dei benefici e sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità come stabilito dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

1. che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale “dedicato” alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi ai contratti in essere sono :

BANCA

IBAN _____ BIC/SWIFT _____

ABI _____ CAB _____ CIN _____ C/C _____

2. che le generalità e i Codici Fiscali delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	residenza	via	CAP	C.F.

3. che l'operatore utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche con l'istituzione scolastica il conto corrente dedicato sopra indicato, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.

4. che in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali dedicati ovvero di variazioni del conto corrente dedicato sopraindicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi entro 7 (sette) giorni, nonché nello stesso termine le generalità e il C.F. della o delle persone delegate ad operare.
5. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
6. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti inserirà, a pena nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata conformemente a quella riportata nel seguente modulo;
8. che qualora nel prosieguo della gara e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni;
9. che in caso di affidamento dell'appalto, la ditta si impegna a riportare il codice CIG assegnato a ogni singolo lotto/al lotto unico in cui rientra il prodotto/servizio oggetto di fornitura, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale, e in particolare nel testo dei documenti di trasporto (d.d.t.) e delle fatture che verranno emesse.

Si Autorizza il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Si allega: dichiarazione copia documento d'identità dichiarante ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n°445.

lì _____

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
